



**THEME DU SEMINAIRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE ET PRATIQUE
LA MAITRISE DE LA GESTION DES STOCKS DANS L'ENTREPRISE**

Le 01 et 02 Juillet 2009 à l'hôtel DIPLOMAT à Tunis Lafayette

Animé par : - Un Formateur diplômé Expert Comptable

- Un Formateur diplômé : Mr. Mohsen ELOUAFI Diplômé en Sciences Economiques Conseiller en Organisation

PRIX : 350 DT.HT soit 392 DT.TTC Par participant Ce séminaire peut bénéficier de l'avance sur TFP ou des droits de tirage pour le financement de la formation selon les conditions légales (décret 2009-292 du 02/02/2009 et l'arrêté d'application du 10/02/2009).

Une documentation 130 pages et CD 350 pages est distribuée aux participants / Public concerné : dirigeants et cadres des entreprises

**PROGRAMME 1^{ère} JOURNEE (le 01/07/2009) : 8h à 11h
INTRODUCTION :**

La pratique de l'inventaire physique : le cadre légal de l'inventaire

I- Généralités sur la fonction approvisionnement

- 1- Définitions
- 2- Relation avec les autres fonctions de l'entreprise
- 3- L'importance des approvisionnements
- 4- La place des approvisionnements dans l'entreprise
- 3- Activités de la fonction approvisionnement

II-La gestion des achats

- 1-Aperçu général sur la politique des achats
- 2- Etapes de la réalisation des achats
- 3- Nature des achats

III-La gestion des stocks

1- Généralités :

*Définitions, *Composantes de la gestion des stocks, *Concepts inhérents à la gestion des stocks, *Caractéristiques de la fonction gestion des stocks, *Les principaux stocks, *Critique typologique, *Différentes catégories de stocks, *Origines, importance et rôles des stocks, *Les différents niveaux de stock

2- La classification des articles

*Méthode ABC 20/80 de la loi de Pareto, *Application de la loi Pareto : étude de cas, *Autres modes de classification des articles

11h à 11h15mn : Pause café

IV-Les coûts inhérents à la gestion des stocks

- 1- Les stocks sources de couts
 - 2- Couts inhérents à la gestion des stocks
 - 3- Optimisation des coûts de stockage
- *Principe, *Modèle de base de «lot économique» ou de Wilson

13h 30 : débat - 14h 00 : Déjeuner

**PROGRAMME 2^{ème} JOURNEE (le 02/07/2009) : 8h à 11h
V- Les méthodes d'approvisionnement et de gestion de stocks**

- 1- Problématiques de gestion des stocks
- 2- Rappel des modes de pilotage de production

*Le pilotage par l'amont ou pilotage traditionnel, *Le Kanban ou pilotage de la production par l'aval, *Le juste à temps(le JAT),

3- Les différentes méthodes d'approvisionnement des articles

VI- Aspects Comptables des stocks

- 1- Les méthodes d'évaluation des stocks (CUMP), (CMPP), (PEPS / FIFO), (DEPS / LIFO), (NIFO), (FEFO), *Méthode du prix de détail ou retail method
- 2- La comptabilisation des stocks
- 3- Valeur des stocks et analyse financière

11h à 11h15mn : Pause café

VII-Etude de la fonction magasinage:

- 1- Buts et caractéristiques du magasin
- 2- Le rangement des stocks dans les zones de stockage
- 3- Les parties du magasin ou de l'entrepôt
- 4- Les coûts d'exploitation d'un magasin
- 5- Les dangers dans un magasin
- 6- Fonctions remplies par le magasin

VIII- comment éviter la dégénérescence de la fonction gestion des stocks ?

- 1- Généralités
- 2- Comment éviter la dégénérescence de la fonction gestion des stocks ?

13h 30 : débat - 14h 00 : Déjeuner

Distribution gratuite du livre « La Technique des Inventaires et de l'Observation Physique » de 380 pages établi par un Expert Comptable

**Bulletin d'inscription / Séminaire de formation
LA MAITRISE DE LA GESTION DES STOCKS DANS L'ENTREPRISE
Le 01 et 02 Juillet 2009 à l'hôtel DIPLOMAT à Tunis Lafayette**

Société :
Forme juridique:
Activité:.....
Responsable formation:
Adresse :.....
C P : Ville
Pays :.....
Tél. : Fax :.....
E-mail :

LES PARTICIPANTS

Je confirme la participation de la (des) personne(s) suivante(s) au séminaire de formation.

Nom et Prénom	Fonction	Tel	E-mail

Prix de participation : 350 DT.HT par participant soit 392 DT.TTC.

Montant total:DT

MODALITES DE REGLEMENT

CHEQUE VIREMENT ESPECE

A l'ordre de la société LAC-EXPO des foires congrès et formation.

12, Avenue des Etats Unis d'Amérique, 3ème étage, Belvédère, Tunis – 1002

RIB N°: 10/113/108/103347/5/788/03

AGENCE STB BANK - LE BELVEDERE- TUNIS

Fait à le

Lu et approuvé

Cachet de la société

Nom du signataire.....

NB: SVP au cas où l'activité de votre entreprise n'est pas concernée par nos envois de mails ou Fax programmés par PC, veuillez transmettre à notre e-mail ou Fax sus indiqué votre souhait de ne plus les recevoir en mentionnant par écrit la dénomination de votre société dans votre réclamation, pour nous permettre d'éliminer votre entreprise de notre répertoire.

Dénomination société à annuler du repertoire
Numéro fax à annuler du repertoire